DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

Olsztyn, 10 marca 1953 r. Nr 2 Poz. 3—7

TREŚĆ

Część I. Przepisy obowiązujące.

Poz.

3. Uchwała Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie Nr 2/53 z dnia 10 lutego 1953 r. w sprawie budowy i umacniania spółdzielni produkcyjnych.

4. Uchwała Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie Nr X/138 z dnia 17 lutego 1953 r. w sprawie wiosennej akcji sanitarno-porządkowej.

Część II. Publikacje.

Poz.

5. Ogłoszenie Zjednoczenia Przemysłu Węgla Brunatnego we Wrocławiu o sporządzeniu protokółu zdawczo-odbiorczego stanowiącego b. własność firmy „Freundschaftsgrube" pola górniczego na węgiel brunatny.

6. Ogłoszenie Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Morągu Nr R. M. 2/13/12/52 z 6. XII. 1952 r. o utworzeniu spółki wodnej „Sambród".

7. Ogłoszenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie o opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

3

Budowa i umacnianie spółdzielni produkcyjnych

UCHWAŁA Nr 2/53
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 10 lutego 1953 r.

Podsumowując na dzisiejszej Sesji dorobek spółdzielczości produkcyjnej stwierdzić należy, że coraz więcej chłopów pracujących, obserwując warunki pracy i życia członków Spółdzielni Produkcyjnej przekonuje się o tym, że spółdzielczość produkcyjna to droga zastosowania wysokiej techniki i wskazań nauki w rolnictwie, to droga dobrobytu, zamożności i wysokiej kultury wsi, to droga do pełnego uwolnienia się pracujących chłopów od kułackiego wyzysku. Wyrazem tego jest stały rozwój spółdzielni produkcyjnych w naszym województwie.

Większość naszych spółdzielni uzyskuje dużo lepsze wyniki produkcyjne, niż indywidualne gospodarstwa chłopskie, poważne są również osiągnięcia w rozwoju hodowli, w uzyskiwaniu wysokich, średnich udojów mleka od krowy.

O wyższości gospodarki zespołowej świadczy fakt, że spółdzielnie produkcyjne już obecnie dostarczają Państwu więcej zboża z hektara aniżeli gospodarstwa indywidualne, zwiększył się dochód spółdzielni produkcyjnych i wzrasta wysokość dniówki obrachunkowej w porównaniu z rokiem ubiegłym.

Mimo tych osiągnięć w pracy nad umocnieniem spółdzielczości produkcyjnej mamy szereg braków, które hamują tempo rozwoju ruchu spółdzielczego.

Terenowe Rady Narodowe nie zawsze wypełniają swe obowiązki względem spółdzielni, nie zawsze czuwają nad właściwym przebiegiem wykonawstwa planów produkcyjnych, obojętnie patrzą na fakty jawnego łamania obowiązków statutowych przez członków Spółdzielni, nie reagują na zasklepianie się niektórych spółdzielni w swoim wąskim kolektywie, nie przyjmując nowych członków.

Obserwuje się zjawisko nierównomiernego rozwoju spółdzielczości w całym województwie, w kilku spółdzielniach istnieje niewłaściwy stosunek do mienia spółdzielczego ze strony niektórych członków spółdzielni, niewłaściwy stosunek do pracy spółdzielni, w których prace za członków wykonuje P.O.M.

Umocnienie i rozwój spółdzielczości produkcyjnej wymaga od Rad Narodowych poważnych wysiłków i w związku z tym Wojewódzka Rada Narodowa uchwala:

Zobowiązać Prezydia Rad Narodowych i Państwowe Ośrodki Maszynowe:

1) Do podnoszenia produkcji w spółdzielniach produkcyjnych, a zwłaszcza produkcji hodowlanej poprzez:
  a) dopomaganie we właściwym opracowaniu planów gospodarczych, pomoc i kontrolę ich wykonania,
  b) wzmożone doradztwo fachowe,
  c) propagowanie i dopomaganie w stosowaniu najnowszych metod nauki i techniki.

2) Do niedopuszczania do łamania zasad statutowych przez:
  a) pomoc w oczyszczaniu spółdzielni z wrogów klasowych i rozbijaczy, nierobów i kombinatorów w celu uzdrowienia stosunków spółdzielni, a zwłaszcza stosunków politycznych,
  b) rozwijanie zasady wewnętrznej samorządności i niedopuszczanie do komenderowania spółdzielnią przez aparat PSR i POM,
  c) przestrzeganie, by wstępujący do spółdzielni członkowie wnosili do spółdzielni obowiązujące wkłady członkowskie,
  d) przestrzeganie przy organizowaniu nowych spółdzielni zasady dobrowolności, a szczególnie zezwalanie na swobodny wybór takiego typu spółdzielni, który najlepiej odpowiada zapisującym się do spółdzielni chłopom.

3) Do pomocy Zarządom Spółdzielni w opracowaniu właściwej dniówki obrachunkowej opartej na realnych normach pracy.

4) Do pomocy Zarządom Spółdzielni w prowadzeniu właściwej organizacji pracy poprzez organizowanie stałych brygad polowych i hodowlanych, przydzielając im na stałe poszczególne uprawy i inwentarz, co bardziej zwiąże członków brygady oraz zwiększy ich troskę i odpowiedzialność za mienie zespołowe.

5) Do pomocy spółdzielniom w zorganizowaniu współzawodnictwa pracy, opiekowaniu się przodownikami pracy i upowszechnianiu ich doświadczeń.

6) Do pomocy Zarządom Spółdzielni w uregulowaniu działek przyzagrodowych w/g zasad statutu.

7) Do pomocy Spółdzielniom w ochronie mienia zespołowego, tępiąc z całą bezwzględnością fakty naruszania mienia spółdzielczego przez kradzież, marnotrawstwo, sabotaż.

8) Do pomocy spółdzielniom w starannym doborze ludzi odpowiedzialnych za rozwój hodowli spółdzielczej.

9) Do prowadzenia odpowiedniego szkolenia kadr spółdzielczych w celu zapewnienia rozwoju tych kadr, ukazywania młodzieży perspektywy zawodu traktorzysty, agronoma, księgowego, mechanika i innych.

10) Do rozwijania sieci urządzeń socjalnych w spółdzielni: żłobków i przedszkoli, celem uaktywnienia w produkcji spółdzielczej kobiet.

11) Do dopilnowania terminowego regulowania przez spółdzielnie należności dla POM i Państwa.

12) Do troski o zapewnienie w należytym stopniu warunków bytowych dla członków brygad POM.

13) Do zobowiązania POM-ów, by w pełni realizowały umowy zawarte ze spółdzielniami.

14) Do usprawnienia działalności Rad Społecznych POM.

15) Do organizowania wycieczek do dobrze pracujących spółdzielni, wychodząc z założenia, że dobry przykład jest najlepszym propagatorem spółdzielczości produkcyjnej.

16) Do wzmożenia akcji wprowadzania nowych członków do spółdzielni produkcyjnych.

17) Zobowiązać Prezydia Rad Narodowych i POM, by powyższe zadania były realizowane również w odniesieniu do nowopowstających spółdzielni.

18) Zobowiązać Prezydia Rad Narodowych, by w trosce o spełnienie zadań stojących przed nauczycielstwem w gromadach uspółdzielczonych troszczyły się w należytym stopniu o właściwy dobór kadr nauczycielskich i stworzenie im odpowiednich warunków pracy.

19) Zobowiązać Prezydia Rad Narodowych, by w pracy nad umocnieniem i rozbudową spółdzielni ściślej włączyły wszystkie wydziały, oddziały i referaty oraz instytucje i organizacje działające na wsi do wprowadzenia w życie w/w założeń, ściśle stosując się do wskazań władz centralnych, uchwał WRN i Prezydium WRN.

20) Zobowiązać Prezydia Rad Narodowych i POM-y, by w najbliższym ważnym okresie gospodarczym — przygotowania i przebiegu wiosennej kampanii siewnej niezależnie od właściwego postawienia zagadnienia wkładów i organizacji pracy zwróciły szczególną uwagę na:

a) zabezpieczenie w terminie do dnia 10 marca br. potrzebnej ilości nasion siewnych, doczyszczonych i zbadanych przez stacje oceny nasion,
b) przyjęcie w terminie do 15 marca br. zadań kontraktacyjnych zgodnie z planami z uwzględnieniem szerszego udziału spółdzielni w kontraktacji,
c) wykonania remontu i przygotowanie maszyn i narzędzi własnych do kampanii siewnej w terminie do 1 marca br. oraz zabezpieczenie koniecznej, sprawnej pomocy maszyn POM,
d) pobranie z GS-ów w terminie do dnia 20 marca br zaplanowanych ilości nawozów sztucznych,
e) wywiezienie w okresie zimy całego zapasu obornika dla rozładowania wiosennego spiętrzenia robót,
f) włączenie własnych sił pociągowych końskich w 100% do lżejszych robót polowych i samych siewów.

21) Zobowiązać Powiatowe i Gminne Rady Narodowe do odbycia w terminie do dnia 20 lutego br. sesji poświęconych sprawie umocnienia i rozbudowy spółdzielczości produkcyjnej.

22) Zobowiązać radnych wszystkich szczebli, Komisje Rolnictwa i Prezydia Rad Narodowych, by w swej codziennej pracy z chłopem indywidualnym popularyzowały szeroko ideę spółdzielczości dla pozyskania go dla zakładania nowych komitetów założycielskich i nowych spółdzielni.

Za Prezydium Rady Narodowej:

Z. Brzezicki
Sekretarz Prezydium

J. Malewski
Przewodniczący Prezydium

4

Wiosenna akcja sanitarno-porządkowa

UCHWAŁA Nr X/138

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 17. II. 1953 r.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, w oparciu o uchwałę Nr 78 Prezydium Rządu z dnia 10. III. 1951 roku w sprawie wiosennej akcji sanitarno-porządkowej — uchwala przeprowadzić na całym obszarze województwa olsztyńskiego w czasie od dnia 1 kwietnia do dnia 31 maja 1953 roku „Wiosenną Akcję Sanitarno-Porządkową" ściśle w/g niżej podanego planu. Za organizację przeprowadzenia akcji oraz jej wyniki czyni się odpowiedzialnymi prezydia rad narodowych wszystkich stopni. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym W.R.N. w Olsztynie.

PLAN AKCJI

Akcją objęty zostanie cały obszar województwa olsztyńskiego i prowadzona będzie pod kątem podniesienia stanu sanitarnego i estetycznego województwa oraz stworzenia w ten sposób trwałej i skutecznej zapory przed szerzeniem się chorób zakaźnych.

I. Przedmiot akcji

Przedmiotem akcji będą:

1) miasta i wsie, a zwłaszcza:
 a) osiedla i dzielnice mieszkaniowe robotnicze,
 b) państwowe gospodarstwa rolne,
 c) spółdzielcze gospodarstwa rolne,
 d) miejscowości turystyczne i wczasowe,
 e) miejscowości wytypowane na kolonie letnie,
2) domy dziecka, żłobki, przedszkola, szkoły, internaty,
3) zakłady zbiorowego żywienia,
4) zakłady wytwarzania i obrotu artykułami żywności,
5) zakłady świadczące usługi w zakresie higieny osobistej (łaźnie, pralnie, fryzjernie itp.),
6) zakłady społeczne służby zdrowia,
7) hotele, domy turystyczne, wypoczynkowe i miejsca zakwaterowania robotników (hotele robotnicze, kluby robotnicze, świetlice),
8) instytucje kultury fizycznej i widowiskowe,
9) dworce, drogi komunikacyjne lądowe i rzeczne,
10) instytucje administracyjne i biura.

II. Zakres akcji

Akcja sanitarno-porządkowa na terenie poszczególnych obiektów będzie odbywała się w zakresie:

1) doprowadzenia do należytego stanu sanitarno-porządkowego pomieszczeń zwłaszcza tych, gdzie przebywają ludzie, a w szczególności miejsc pracy, nauczania, widowiskowych i kultury fizycznej z wysunięciem między innymi hasła przewietrzenia wszystkich pomieszczeń,
2) zaopatrzenia w zdatną wodę do picia i potrzeb gospodarczych, ochrona sanitarna, remont i utrzymanie w należytym stanie źródeł i urządzeń do zaopatrywania w wodę,
3) usunięcia płynnych i stałych nieczystości,
4) doprowadzenia do należytego stanu sanitarnego mieszkań,
5) odpowiednie organa winny wykorzystać akcję do zbiórki odpadków użytkowych (makulatury, szmat, kości, odpadków gumowych, tłuczki szkła, złomu żelaza oraz metali nieżelaznych) i odstawienie ich do zbiornic. Zbiórka odpadków użytkowych nie może jednak hamować prac sanitarno-porządkowych.

III. Organizatorami akcji są prezydia rad narodowych wszystkich stopni przy ścisłym udziale:

1) radia, filmu i prasy,
2) związków zawodowych,
3) Związku Samopomocy Chłopskiej,
4) organizacji społecznych (PCK, Liga Kobiet, organizacje sportowe),
5) organizacji młodzieżowych (ZMP, Harcerstwo),
6) Milicji Obywatelskiej,
7) przy pomocy instruktarzowej organów służby zdrowia.

IV. Zadania poszczególnych Wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej:

1) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na terenie przedsiębiorstw komunalnych, terenów otwartych, ochrona terenów zielonych, urządzeń wodnych i. t. p.
2) Wydział Przemysłu i Wydział Handlu — organizowanie prac i kontrola wykonania na terenie przedsiębiorstw handlowo-przemysłowych.
3) Wydział Rolnictwa i Leśnictwa — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na terenie spółdzielczych gospodarstw rolnych.
4) Wydział Oświaty — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na terenie szkół podstawowych, licealnych, i dla pracujących, ponadto domów dziecka, placówek opiekuńczo-wychowawczych, zakładów podległych i bibliotek oświatowych oraz miejsc i obiektów wczasów dla dzieci i młodzieży, terenów kultury sportu i innych związanych z działalnością P.O. „Służba Polsce" na terenie szkół i zakładów.
5) Wydział Budownictwa — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania w podległych przedsiębiorstwach budowlanych i innych komórek organizacyjnych, placów budów i kwater robotniczych.
6) Wydział Komunikacji Drogowej — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na administrowanych terenach, obiektach, drogach, mostach, lotniskach, warsztatach drogowych i szlakach turystycznych.
7) Wydział Pracy i Pomocy Społecznej — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na terenie kwater robotniczych, prowadzonych przez zakłady pracy, samych zakładów pracy, zakładów pomocy społecznej, pomocy przejściowej i gospodarstw przyzakładowych, ponadto na terenie domów opieki

i zakładów specjalnych, inwalidzkich, spółdzielni pracy oraz miejsc związanych z akcją werbunkową do pracy.
8) Wydział Zdrowia — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania w otwartych i zamkniętych Społecznych Zakładach Służby Zdrowia.
9) Wojewódzka Centralna Poradnia Ochrony Macierzyństwa i Zdrowia Dziecka — ścisła współpraca z Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w zakresie oceniania pod względem sanitarno-porządkowym terenów, gdzie projektowane są letnie kolonie dziedzięce .

Zobowiązuje się Wydział Zdrowia P. W.R. N.o spowodowanie włączenia się do akcji sanitarno-porządkowej niżej wymienione instytucje, oraz organizacje:

1. Film Polski — wyświetlanie w nadprogramach odpowiednich sloganów propagandowych w czasie trwania akcji.
2. Polskie Radio — propagowanie akcji sanitarno-porządkowej za pomocą radia i megafonów ulicznych.
3. „Głos Olsztyński" i „Życie Olsztyńskie" — propaganda akcji sanitarno-porządkowej w prasie.
4. Polski Czerwony Krzyż—propaganda czystości i porządku sanitarnego wszelkimi dostępnymi metodami i przygotowianie środków propagandy we własnym zakresie
5. Rady Związków Zawodowych — organizacja akcji sanitarno-porządkowej w zakładach pracy i poza tymi zakładami.
6. Związek Zawodowy Pracowników Służby Zdrowia — organizacja akcji sanitarno-porządkowej w społecznych zakładach służby zdrowia i wciągnięcie w akcję wszystkich pracowników służby zdrowia.
7. Samopomoc Chłopska — organizacja akcji sanitarno-porządkowej na wsi za pośrednictwem Spółdzielni Samopomoc Chłopska i za pośrednictwem świetlic wiejskich.
8. Liga Kobiet — organizowanie kobiet (gospodyń domowych) w miastach i na wsi w celu podjęcia prac w zakresie sanitarno-porządkowym w mieszkaniach i poza mieszkaniami.
9. Związek Młodzieży Polskiej — organizowanie młodzieży szkolnej, poza szkolnej w celu podjęcia robót w zakresie sanitarno-porządkowym na terenie szkół i poza szkołami.
10. Związek Zowodowy Nauczycielstwa Polskiego — organizowanie nauczycieli do wspólnych z młodzieżą szkolną prac sanitarno-porządkowych przy aktywnym udziale komitetów rodzicielskich.

V. Wykonawcy akcji.

Akcja ma charakter ogólno-społeczny i prowadzi ją społeczeństwo zmobilizowane przez wyżej wymienione instytucje i organizacje. Ponadto Z.O.M-y, administratorzy nieruchomości w miastach i osiedlach włączą się z wzmożoną energią do tej akcji.

VI. Metody stosowane w akcji.

Dla uzyskania należytych wyników i ciągłości akcji należy:
1) nadać jej wagi znaczenia politycznego, zważywszy, że stan sanitarny kraju ma duże znaczenie dla jego obronności,
2) wykorzystać wszystkie środki uświadamiające jak: prasę, radio, film, zebrania, pogadanki, gazetki ścienne i.t.p.,
3) stosować szeroką kontrolę społeczną wykonywaną przez komisje rad narodowych przy współudziale przedstawicieli organizacji masowych i organów sanitarnych.

Celem zrealizowania uchwały Prezydium Rządu, oraz powyższych wytycznych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej:

1. Zobowiązuje prezydia wszystkich terenowych rad narodowych do pełnej koordynacji akcji sanitarno-porządkowej przez:
a) odbycie w terminie do dnia 25 marca b.r. posiedzeń prezydiów z udziałem przedstawicieli organizacji masowych i instytucji,
b) dopilnowanie realizacji szczegółowych instrukcji otrzymanych po linii zainteresowanych w akcji resortów poszczególnych Wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
c) skoordynowanie poczynań innych instytucji, masowych organizacji społecznych, działających na podstawie własnych instrukcji,
d) włączenie komisji rad narodowych do przeprowadzenia bieżącej i wzmożonej akcji kontrolnej,
e) szybkie i celowe rozprowadzenie i rozwieszenie zarządzenia P. W. R. N. odnośnie akcji sanitarno-porządkwej,
f) bezwzględne przestrzeganie terminowego nadsyłania sprawozdań z przebiegu akcji, które w dekadowych terminach Prezydia Powiatowych i Miejskiej Rady Nardowej w Olsztynie przesyłają Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, Wydział Zdrowia.
g) przez wyznaczenie jednego z członków Prezydium jako odpowiedzialnego za całokształt akcji.
2. Zanteresowane instytucje oraz wszystkie organizacje masowe winny włączyć się do podjętej akcji przez:
a) ustalenie i sharmonizowanie swoich planów działania z prezydiami terenowych rad narodowych i to na szczeblu Wojewódzkim w terminie do dnia 10 marca b.r., a na szczeblu powiatowym do dnia 15 marca 1953 roku,
b) maksymalną mobilizaję społeczeństwa, a w szczególności swoich członków i pracowników do tej akcji przez urządzanie zebrań, odpraw, odczytów, pogadanek i. t. p.,
c) wyznaczenie aktywu do kierownictwa akcją i kontroli nad jej przebiegiem.
3. Zobowiązuje wszystkie podległe Wydziały do włączenia się w akcję, dopilnowanie realizacji uchwały Prezydium Rządu, wytycznych Prezydium Rady Ministrów, II Zespół oraz wytycznych wydanych przez Ministerstwa resortowe.

VII. Nadzór i kontrola akcji.

1) W celu roztoczenia skutecznej i wnikliwej kontroli przebiegu prac organizacyjnych oraz samej akcji dzieli się obszar województwa olsztyńskiego na 4 strefy w/g następującego zestawienia:
Strefa „a" obejmuje powiaty: m. Olsztyn, pow. Olsztyn, Nidzica, Reszel, Szczytno.
Strefa „b" obejmuje powiaty: Działdowo, Nowe Miasto, Ostróda, Morąg, Susz.
Strefa „c" obejmuje powiaty: Lidzbark, Górowo, Braniewo, Bartoszyce, Pasłęk.
Strefa „d" obejmuje powiaty: Węgorzewo, Kętrzyn, Giżycko, Mrągowo, Pisz.
2) Dla każdej strefy powołuje się trójkę kontrolną.
3) Ustala się następujący skład trójek kontrolnych:
Dla strefy „a" z ramienia P.W.R.N. Deleg. Wydz. Gosp. Kom. jako przewodniczący, z ramienia W.S.S.E. Deleg. Sekc. Hig. Kom. jako członek, z ramienia Kom. Woj. M. O. jako członek,
Dla strefy „b" z ramienia P.W.R.N., Wydz. Handlu jako przewodniczący, z ramienia W. S. S. E., Sekc. Hig. Żyw. jako członek, z ramienia Kom. Woj. M.O. jako członek.
Dla strefy „c" z ramienia P. W. R. N. Wydz. Roln. i Leśn. jako przewodniczący, z ramienia W.S.S.E. Sekc. Hig. Pracy jako członek, z ramienia Kom. Woj. M.O. jako członek.
Dla strefy „d" z ramienia P.W.R.N. Wydz. Oświaty jako przewodniczący, z ramienia W. S. S. E., Sekc. Hig. Szkolnej jako członek, z ramienia Kom. Woj. M. O. jako członek.
4) Do zakresu działania trójek kontrolnych należy:
1. w czasie trwania akcji m-c kwiecień — maj kontrola strony organizacyjnej, koordynacja jej przebiegu oraz instruktarz,
2. po zakończeniu akcji miesiąc czerwiec kontrola jej wykonania i ocena uzyskanych wyników,
3. nadanie biegu wnioskom własnym i innych organów kontrolnych w sprawie kar za uchybienia, niedociągnięcia i zaniedbania wiosennej akcji sanitarno-porządkowej.

Za wykonanie niniejszej Uchwały czyni się odpowiedzialnymi wszystkie resortowe wydziały, ponadto Wydział Zdrowia za koordynację prac w akcji sanitarno-porządkowej.

Całkowity nadzór nad przeprowadzeniem akcji powierza się Zastępcy Przewodniczącego P.W.R.N. Ob. Kruzelow Stefanowi.

Za Prezydium Rady Narodowej:

Z. Brzezicki
Sekretarz Prezydium

J. Malewski
Przewodniczący Prezydium

Załącznik do Uchwały P. W. R. N. Nr X/138
z dnia 17. II. 1953 roku.

WYTYCZNE

do organizacji wiosennej akcji sanitarno-porządkowej w 1953 roku na szczeblu powiatowym.

I. Okres wstępny organizacji.

a) Przewodniczący Prezydium Powiatowej Rady Narodowej powołuje Fachowy Zespół Komitetu Akcji Sanitarno-Porządkowej, w składzie:
1) Resortowy Wiceprzewodniczący P. P. R. N.
2) Kierownik Wydziału Zdrowia P. P. R. N.
3) Dyrektor Pow. Stacji San.-Epid. (Kier. Pow. Kol. Sanitarnej) oraz zaprasza do współpracy z Fachowym Zespołem Kierownictwa Komitetu Kierownika Wydziału Administracyjnego K. P. P. Z. P. R.

b) Na pierwszej konferencji Fachowego Komitetu Zespołu Kierownictwa Komitetu A. S. P. pod przewodnictwem Przewodniczącego P. P. R. N. Kierownik Wydziału Zdrowia referuje stan sanitarny powiatu i wskazuje na odcinki najbardziej zaniedbane, poczym zapoznaje zebranych z wytycznymi akcji na rok 1953.

c) Następnie Fachowy Zespół Kierownictwa Komitetu A. S. P. ustala skład personalny Powiatowego Komitetu A. S. P. i grupy dla spraw propagandy i oświaty sanitarnej.

d) Skład personalny Powiatowego Komitetu A. S. P. i Grupy dla spraw propagandy Sanitarnej powinien być taki, aby gwarantował jak najaktywniejszy udział powołanych osób w pracach tego komitetu dla pełnej realizacji wszystkich zadań, związanych z zamierzoną akcją san.-porz.

e) Fachowy Zespół Kierownictwa Komitetu A.S.P. jest odpowiedzialny za sprawne przeprowadzenie akcji san.-porz. na jego terenie oraz za pracę Powiatowego Komitetu A. S. P.

II. W skład Powiatowego Komitetu A. S. P. powinni wejść:

1. Przewodniczący Prezydium Pow. Rady Narodowej, względnie resortowy Wiceprzewodniczący P. P. R. N.
2. Przedstawiciel P. K. P. Z. P. R.
3. Kierownik Wydziału Zdrowia P. P. R. N.
4. Dyrektor Pow. Stacji San. Epid. (Kier. Pow. Kol. Sanitarnej).
5. Przewodniczący Komisji Zdrowia P. P. R. N.
6. Wszyscy Przewodniczący Komisji P. P. R. N.
7. Wszyscy Kierownicy Wydziałów P. P. R. N.
8. Przedstawiciel Pow. Rady Zw. Zawodowego.
9. Przedstawiciel Pow. Rady Zw. Zawodowego Pracowników Służby Zdrowia.
10. Przedstawiciel Pow. Rady Zw. Zawodowego Nauczycielstwa Polskiego.
11. Przedstawiciel Zarządu Powiatowego P. C. K.
12. Przedstawiciel Zarządu Powiatowego Ligi Kobiet.
13. Przedstawiciel Powiatowej Komendy M. O.
14. Przedstawiciel Stronnictwa Demokratycznego.
15. Przedstawiciel Zjednoczonego Stronnictwa Ludowego.
16. Przedstawiciel Zarządu Powiatowego Zw. Samopomocy Chłopskiej.
17. Przedstawiciel Zarządu Powiatowego Z.M.P.
18. Przedstawiciel Zarządu Powiatowego Z.M.P. (Wydział Harcerstwa).
19. Przedstawiciel Powszechnej Org. „Służba Polsce".

Przewodniczącym Powiatowego Komitetu A. S. P. powinien być członek Prezydium P. R. N., sprawujący nadzór nad Powiatowym Wydziałem Zdrowia a jego zastępcą Kierownik Wydziału Zdrowia P. P. R. N.

III. Przewodniczący Powiatowego Komitetu A. S. P. zwołuje ogólną konferencję w sprawie akcji sanitarno-porządkowej z wymienionymi wyżej przedstawicielami, z uwzględnieniem grupy do spraw propagandy i oświaty sanitarnej.

Porządek dzienny konferencji powinien być następujący:

1. Omówienie aktualnego stanu sanitarno-porządkowego powiatu ze szczególnym naświetleniem zaniedbań sanitarnych na tym terenie.
2. Zapoznanie z wytycznymi, oraz planem akcji.
3. Postawienie konkretnych zadań akcji sanitarno-porządkowej przed przedstawicielami poszczególnych instytucji i organizacji społeczno-politycznych, przede wszystkim z uwzględnieniem elementów współzawodnictwa oraz wskazanie na konieczność opracowania przez nich własnych planów i uzgodnienia ich z Fachowym Zespołem Kierownictwa Komitetu A. S. P.
4. Dyskusja.
5. Uchwalenie rezolucji.

IV. Uwagi organizacyjne.

Powiatowy Komitet A. S. P. w porozumieniu z fachowym Zespołem Kierownictwa Komitetu A. S. P. organizuje powiatowe, miejskie i gminne komitety A. S. P. Organizacja, przebieg i wykonanie akcji sanitarno-porządkowej od szczebla gminnego do powiatowego powinna być scentralizowana w Wojewódzkim Komitecie A. S. P. dla utrzymania jednolitego kierunku akcji. Wszystkie powołane komórki organizacyjne akcji sanitarno-porządkowej powołują stały sekretariat, odpowiedzialny za bieg prac organizacyjnych. Do niniejszego planu pracy załącza się szczegółowe wytyczne wiosennej akcji sanitarno-porządkowej na 1953 r., które powinny być wykorzystane w ramach tej akcji.

Załącznik do Uchwały P. W. R. N. Nr X/138
z dnia 17 lutego 1953 roku.

Przykładowe wytyczne akcji sanitarno-porządkowej w 1953 roku.

1. Osiedla i dzielnice mieszkaniowe robotnicze:

a) wyznaczenie poza osiedlem miejsc na wysypiska śmieci, zorganizowanie dozoru nad właściwym ich wykorzystaniem oraz likwidacja dzikich wysypisk, uporządkowanie miejsc grzebania padłych zwierząt,
b) usunięcie nagromadzonych w czasie zimy śmieci i nieczystości z ulic, placów i nieruchomości mieszkalnych,
c) zabezpieczenie od zanieczyszczenia wody w studni przez ułożenie warstwy ubitej gliny naokoło cembrowiny, a następnie podwyższenie i zabrukowanie terenu około studni z wykonaniem odpływu wody,
d) przykrycie studni i wykonanie stałego urządzenia do czerpania wody,
e) zreperowanie i uszczelnienie śmietnika,
f) zasypanie dołów i bajor, w których gromadzi się woda deszczowa,
g) oczyszczenie i uszczelnienie ustępów publicznych i na posesjach mieszkalnych,
h) urządzenie na terenach niezabrukowanych i nie wykorzystanych dla celów rolniczych ogrodów działkowych lub trawników,
i) oczyszczenie i uporządkowanie rynsztoków i rowów odpływowych.

2. Spółdzielcze i państwowe gospodarstwa rolne:

a) uporządkowanie i zabezpieczenie studzien jak w pkt. 1, uszczelnienie lub założenie koryt do pojenia inwentarza żywego w odległości co najmniej 10 m od studni,
b) uporządkowanie, a w razie ich braku — urządzenie ustępów i śmietników jak w pkt. 1,
c) oczyszczenie i uporządkowanie podwórz, budynków, mieszkalnych, gospodarczych i gnojowisk,
d) zasypanie dołów i bajor oraz urządzenie odpływów wód deszczowych,
e) wykonanie rowów odwadniających między zabudowaniami,
f) doprowadzenie do należytej czystości obór, zlewni mleka, stołówek, kuchni, mieszkań, świetlic oraz zwrócenie uwagi na szerokie wykorzystanie kąpielisk (natrysków) zwłaszcza przez dojarki,
g) zaopatrzenie w podręczne apteczki lub ich uzupełnienie.

3. Zakłady pracy przemysłowe:

a) uporządkowanie terenu zakładu pracy przez ułożenie w osobne miejsca materiałów technicznych, odpadków, usunięcie śmieci, zasypanie bajor i dołów,
b) urządzenie odpływu wód opadowych, w szczególności na podwórzu,
c) poprawienie dojść i dojazdów do poszczególnych działów zakładu pracy,
d) założenie zieleńców i kwietników,
e) uporządkowanie wnętrza zakładu: pomieszczeń pracy, korytarzy, przejść, ustępów, świetlicy, pokoju dla kobiet pracujących,
f) naprawa lub urządzenie szatni dla robotników, kąpieliska, przychodni lekarskiej, uporządkowanie nosz dla chorych,
g) zapewnienie pracownikom należytego dopływu świeżego powietrza, dobrej wody do picia,
h) uporządkowanie studni zakładowej,
i) zabezpieczenie przed gryzoniami i muchami stołówek, kuchni, magazynów żywnościowych, burs zakładowych,
j) usunięcie wszelkiego rodzaju rupieci i przedmiotów niepotrzebnych.

4. Zakłady wytwarzania i obrotu artykułów żywności:

a) wykonanie czynności w pkt. 3,
b) zwrócenie uwagi na czystość pracowników, ich odzieży ochronnej, na posiadanie przez nich aktualnych dowodów świadczących o ich stanie zdrowia (karty zdrowianosicielstwo),
c) poprawienie urządzeń wpływających na zabezpieczenie czystości wody oraz naczyń i opakowań środków żywności,
d) uporządkowanie wozów dla przewożenia artykułów żywnościowych (mięso, mleko, ich przetwory oraz pieczywo).

5. Zakłady zbiorowego żywienia:

a) Zaopatrzenie zakładów w umywalki, mydło, ręczniki do mycia rąk dla personelu i komsumentów zakładów,
b) oczyszczenie i uporządkowanie dojść i dojazdów, śmietników, ustępów, zmywalni naczyń, kuchni, magazynów oraz zabezpieczenie ich przed gryzoniami i muchami,
c) wykonanie czynności wymienionych w pkt. 3.

6. Zakłady świadczące usługi w zakresie higieny osobistej (łaźnie, fryzjernie i.t.p.):

a) oczyszczenie, a w miarę potrzeby odnowienie sprzętu i przedmiotów potrzebnych do wykonywania zadań zakładu,
b) uporządkowanie dojść i dojazdów do zakładów,
c) wykonanie czynności wymienionych w pkt. 3.

7. Żłobki, przedszkola, szkoły, bursy, internaty oraz zakłady dla dzieci i młodzieży:

a) doprowadzenie ustępów do należytego stanu,
b) urządzenie umywalni w ilości umożliwiającej stałe utrzymywanie w czystości rąk dzieci (młodzieży) i personelu,
c) uporządkowanie studzien,
d) higiena w akcji dożywiania dzieci i młodzieży,
e) walka z wszawicą.

8. Hotele, domy wczasowe, turystyczne, wypoczynkowe, hotele robotnicze, świetlice, urzędy i biura:

a) oczyszczenie i uporządkowanie urządzeń instalacyjno-sanitarnych jak ustępy, umywalki, urządzeń do gromadzenia i usuwania odpadków (śmietniki, zbiorniki, kosze, spluwaczki), korytarzy, magazynów, pomieszczeń gospodarczych, kuchen, bufetów, szatni, miejsc kąpielowych (wanny, natryski i.t.p.) z zabezpieczeniem przed gryzoniami i owadami,
b) we wszystkich obiektach w miarę możliwości pomalowanie lub pobielenie pomieszczeń, a co najmniej mycie ich środkami czyszcząco-dezynfekcyjnemi.

9. Miejscowości wczasowe:

a) uporządkowanie parków, zieleńców i ulic,
b) urządzenie placów zabawowych dla dzieci,
c) uporządkowanie obiektów turystycznych, pensjonatów, jadłodajni, sklepów spożywczych i innych obiektów wczasowych,
d) wykonanie czynności wymienionych w pkt. 1.

10. Miejscowości wytypowane na kolonie letnie:

a) uporządkowanie terenu i źródeł wodnych,
b) zaopatrzenie w konieczne urządzenia sanitarne (ustępy, śmietniki, i.t.p.) jak w pkt. 1,
c) urządzenie i zabezpieczenie miejsc kąpieli.

11. Boiska i tereny sportowe:

a) naprawa lub urządzenie ogrodzenia, ustępów, śmietników i koszy na odpadki,
b) uporządkowanie bufetów i zapewnienia dobrej wody do picia oraz,
c) wykonanie czynności jak w pkt. 1.

12. Drogi i środki komunikacyjne:

a) uporządkowanie i oczyszczenie nawierzchni dróg,
b) doprowadzenie do porządku dworców, portów i przystani, zaopatrzenie ich w konieczne urządzenia sanitarne (źródła zaopatrzenia w wodę, umywalnie, klozety),
c) oczyszczenie i uporządkowanie wozów, samochodów, wagonów i statków.

13. Zakłady Społeczne Służby Zdrowia:

Doprowadzenie do takiego stanu sanitarnego, aby każdy zakład mógł służyć za wzór czystości i porządku pod każdym względem, a w szczególności:

a) oczyszczenie z kurzu i brudu pomieszczeń, urządzeń i sprzętów,
b) odświeżenie wnętrz pomieszczeń, a w razie możliwości również wewnętrztych ścian budynków przez pomalowanie, bielenie i.t.p.,
c) uporządkowanie kuchni, bufetów, stołówek pracowniczych, uzupełnienie zaoparzenia ich personelu w odzież ochronną, urządzenie odpowiednich szatni i umywalni dla personelu, usunięcie nieodpowiedniego sprzętu i naczyń, założenie siatek w oknach,
d) doprowadzenie do wzorowego stanu urządzeń do zaopatrywania w wodę, urządzeń do usuwania nieczystości (ustępów, śmietników, gnojowników, kanalizacji),
e) usunięcie miękkich mebli z pomieszczeń dla chorych na oddziałach chirurgicznych, położniczych i ginekologicznych, a pozostawienie tych mebli na innych oddziałach jedynie w przypadku, gdy są one tam niezbędne, a zakład jest przygotowany do utrzymania ich w należytej czystości i porządku,
f) usunięcie doniczek z kwiatami z oddziałów położniczych, ginekologicznych i chirurgicznych oraz innych zbędnych przedmiotów ze wszystkich oddziałów szpitalnych,
g) uporządkowanie pomieszczeń gospodarczych: chlewów, stajen, garaży, warsztatów, wozowni, składów opałowych i.t.p. i zaprowadzenie w nich należytego ładu i czystości,
h) uporządkowanie i przygotowanie terenów otaczających do założenia na nich trawników i kwietników.

5.

Sporządzenie protokółu zdawczo-odbiorczego stanowiącego byłą własność firmy „Freundschaftsgrube" pola górniczego na węgiel brunatny

OGŁOSZENIE

Na podstawie § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62) oraz zarządzenia Ministra Górnictwa z dnia 4 lipca 1951 r. Nr 188 ogłasza się, że **dnia 30 marca 1953 r.** o godz. 12-ej w biurze Zjednoczenia Przemysłu Węgla Brunatnego we Wrocławiu przy ul. Sudeckiej 92 zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy pola górniczego na węgiel brunatny, przejętego na własność Państwa orzeczeniem Ministra Górnictwa z dnia 27 grudnia 1950 r. Nr 13, ogłoszonym w Monitorze Polskim Nr A-42, poz. 526 z dnia 23 maja 1951 r., a mianowicie pola oznaczonego liczbą porządkową 126 załącznika (wykazu) do wyżej przytoczonego orzeczenia Ministra Górnictwa Nr 13, należącego dawniej do firmy Gewerkschaft „Freundschaftsgrube". Miejsce zamieszkania właściciela wymienionej firmy nie jest znane.

Wzywa się wyżej wymienionego właściciela pola górniczego oraz właścicieli składników majątkowych tegoż pola do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonych do sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego. Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia tego protokółu.

Zjednoczenie Przemysłu Węgla Brunatnego we Wrocławiu

F. Langier
Dyrektor

6.

Utworzenie spółki wodnej

OGŁOSZENIE

PREZYDIUM POWIAT. RADY NARODOWEJ W MORĄGU

z dnia 6 grudnia 1952 r.
znak: R. M. 2/13/12/52.

Działając na podstawie art. 222 ustawy wodnej z dnia 19 września 1922 r. w brzmieniu ogłoszonym rozporządzeniem Ministra Robót Publicznych z dnia 13 kwietnia 1928 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 574), zmienionym rozporządzeniem Prezydenta R. P. z dnia 28 grudnia 1934 r. (Dz. U. Nr 110, poz. 976), Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Morągu podaje do publicznej wiadomości, że na terenie tut. powiatu została utworzona spółka wodna „Sambród" w gromadzie Sambród, gm. Małdyty, ze statutem zatwierdzonym dnia 13 grudnia 1951 r. Siedzibą spółki jest gromada Sambród.

Celem wyżej wymienionej spółki jest konserwacja urządzeń melioracyjnych (miejscowe rowy i dreny).

Walne zgromadzenie członków tworzą obowiązani do opłacania składek właściciele i użytkownicy gruntów włączonych do spółki. Zwołanie walnego zgromadzenia wraz z podaniem terminu i porządku obrad musi być ogłoszone przynajmniej na tydzień przed terminem zebrania, również na tydzień obowiązany jest przewodniczący zarządu zawiadomić pisemnie władze nadzorcze o powyższym zebraniu z podaniem terminu i porządku obrad.

Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy:

a) wybór przewodniczącego i członków zarządu oraz komisji rewizyjnej,
b) uchwalenie na podstawie projektu i ogólnego planu przeprowadzenia przedsięwzięcia sposobu pokrycia kosztów wykonania i utrzymania w należytym stanie urządzeń spółkowych,
c) zatwierdzenie przedstawionych przez zarząd rocznych sprawozdań,
d) ustanowienie wynagrodzenia dla płatnych funkcjonariuszy spółki,
e) uchwalenie zmian w statucie spółki,
f) usuwanie na wniosek komisji rewizyjnej członków zarządu i mianowanie nowych przed upływem kadencji,
g) uchwalenie rozwiązania spółki zgodnie z przepisami art. 178 ustawy wodnej oraz sposobu zlikwidowania interesów spółki.

Uchwały walnego zgromadzenia spółki wymienione w pkt. c), d), e), f) wymagają dla uzyskania prawomocności zatwierdzenia władzy nadzorczej. Uchwały walnego zgromadzenia spółki są wpisywane do odpowiedniej kontroli i muszą być podpisane przez przewodniczącego i członków zarządu spółki.

Ogłoszenie dotyczące spółki oraz obwieszczenia będą umieszczone w dzienniku województwa olsztyńskiego „Głos Olsztyński".

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
Czajkowski Ryszard

7.

Opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

OGŁOSZENIE

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej podaje do wiadomości, że prace projektowo-kosztorysowe winny być zgłaszane do Wojewódzkiego Biura Projektów w Olsztynie, którego przedmiotem działania jest opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestorów wszystkich resortów z zakresu:

1) inwestycji drobnych o charakterze lokalnym, objętych w pierwszym rzędzie planem terenowym, oraz kapitalnych remontów nie objętych działalnością resortowych i branżowych biur projektów,
2) innych inwestycji, które nie mogą być dokonywane w resortowych i branżowych biurach projektów z braku mocy produkcyjnej lub innych uzasadnionych przyczyn.

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
S. Kruzel

Redakcja i Administracja: Olsztyn, ul. **Kopernika 48 -- Prez** W.R.N. — Wydz. Prawny, tel. 32-46

Ceny ogłoszeń: o zagubieniu dokumentów najmniejsze ogłoszenie — 10,50 zł (wraz z dokumentem dowodowym), ogłoszenie drobne do 100 wyrazów — 0,90 zł. za wyraz, ogłoszenie większe — strona 240 zł, ½ strony — 165 zł, ¼ strony — 90 zł, ⅛ strony — 60 zł. Tabelaryczne i cyfrowe o 50% drożej. Prenumerata roczna ze skorowidzem 18 zł, półroczna bez skorowidza 10 zł,
Należność za ogłoszenia i prenumeratę płatna z góry na konto Nr 420-134/1 w Narodowym Banku Polskim I Oddz. Miejsk. w Olsztynie.
Cena niniejszego egzemplarza — 1,50 zł.

ODBIORCA:

Olsz. Z. G. (1,200) Lz. 532 9. 3. —12 3.53. Pap. dost. (druk. mat.) 60 g. 59x84 Z-4-34503